

IÉSEG NETWORK est l'Association des diplômés de l'IÉSEG School of Management. Elle s'occupe d'animer et fédérer le réseau des 6000 diplômés de l'IÉSEG, école de commerce renommée, implantée à Lille et à Paris.

Elle se fixe pour mission :

- D'animer un réseau solidaire
- D'être un accélérateur de carrière
- De contribuer au rayonnement de l'IÉSEG au sein des entreprises
- D'accompagner les étudiants dans leur projet professionnel

L'Association des diplômés recrute pour son Campus de Paris 1 CDI à temps complet.

**LES MISSIONS :**

- Organisation des événements de l'Association à destination des diplômés (planification des événements conviviaux ainsi que des événements carrière en relation avec le consultant carrière de l'association : envoi des invitations, suivi des inscriptions, accueil, prise en charge de la logistique)
- Etre le relais de l'association auprès des étudiants IÉSEG du campus de Paris en vue de faciliter leur mise en relation et leur communication avec les diplômés.
- Organisation des événements de l'Association à destination des étudiants, parfois en partenariat avec la Direction des Relations Entreprises de l'IÉSEG ou les associations étudiantes.
- Gestion de l'administratif de l'association (incluant notamment le traitement permanent des bases de données et tout ce qui relève du quotidien de l'association).
- Gestion de la communication auprès du réseau (rédaction d'articles, alimentation de notre site internet, animation des communautés IÉSEG Network sur les réseaux sociaux...)
- Gestion de projets divers (publication de l'annuaire des diplômés, participation à l'organisation de la remise des diplômes, etc.)
- Aide au développement du réseau IÉSEG NETWORK à l'international.

**COMPETENCES REQUISES :**

- Bonne connaissance et pratique régulière des réseaux sociaux et tous moyens de communication contemporains.
- Excellente maîtrise du pack-office / la maîtrise d'un logiciel comme Photoshop ou Gimp serait largement appréciée.
- Bonne maîtrise de l'anglais.

**VOTRE PROFIL :**

- Vous êtes doté(e) d'un bon sens relationnel et êtes impliqué(e) dans vos fonctions. Dynamisme, rigueur et autonomie, ainsi que sens du service client seront les clés de votre réussite.
- Bac + 3 à Bac + 5 - 1<sup>ère</sup> expérience souhaitée.

**LOCALISATION :** Paris La Défense

Merci de parvenir votre candidature à Laetitia DUGRAIN NOEL : [l.noel@ieseg.fr](mailto:l.noel@ieseg.fr)