

L'IESEG School of Management Paris-Lille est classée dans le top 10 des Ecoles de Commerce et de Management en France. L'école est membre de l'Université Catholique de Lille et de la Conférence des Grandes Ecoles. L'IESEG est la seule école post-bac à avoir la triple accréditation internationale EQUIS, AACSB et AMBA.

L'IESEG s'impose dorénavant comme une école de management innovante et bilingue avec une vision internationale. Elle souhaite ainsi promouvoir sa performance académique et renforcer ses liens avec les entreprises.

Dans le cadre de son développement, l'IESEG recrute, pour son campus de Lille, au sein de sa Direction des Relations Entreprises :

Un(e) Chargé(e) de Relations Entreprises Junior

Vos Missions

Sous la responsabilité d'un Responsable Relations Entreprises du Campus, vous avez en charge un portefeuille d'entreprises (start-up, TPE et PME) pour lesquelles vous prenez en charge les missions suivantes :

- Vous gérez les relations entreprises, à savoir :
 - o Gestion des actions liées aux événements de recrutement et de valorisation de la marque employeur (Corporate Talks, interventions en cours, forums, événements étudiants-entreprises, ...)
 - o Gestion des relations avec certaines entreprises partenaires de l'école
 - o Développement du club des entreprises partenaires (en proposant des services privilégiés)
 - o Collecte de la taxe d'apprentissage et de dons
 - o Mise à jour des comptes dans le CRM
 - o Représentation de l'IESEG lors d'évènements internes ou externes
 - o Contacts sortants avec les entreprises pour les mobiliser autour des projets IESEG
 - o Développement de la notoriété de l'école

- vous gérez les comptes existants en entretenant les relations avec les DRH, RRH et managers ciblés, par téléphone, mails, et parfois par rendez-vous physiques
- vous gérez les prospects « entrants »
- vous soutenez l'activité de la Direction des Relations Entreprises par la réalisation de missions diverses

Votre Profil

- ✓ De formation BAC+2/3 minimum, vous bénéficiez d'un minimum de 2 ans d'expérience dans le domaine commercial (y compris stage, alternance, ...)
- ✓ Vous maîtrisez le pack Office (Word, Excel et Powerpoint)
- ✓ Vous possédez des bases en anglais
- ✓ Qualités recherchées : autonomie, proactivité, excellent sens commercial, rigueur, engagement, très bon relationnel

Type de contrat : CDI

Début de contrat : poste à pourvoir de suite

Candidature : envoyer lettre de motivation et CV à : recrutement@ieseg.fr ou
IESEG – Services Ressources Humaines – 3 rue de la digue 59000 LILLE